

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 28 февраля 2025 г. № 84-рп

ПОЛОЖЕНИЕ
о республиканской программе
«Герои Кабардино-Балкарской Республики»

I. Общие положения

1. Целями республиканской программы «Герои Кабардино-Балкарской Республики» (далее также – Программа) являются подготовка высококвалифицированных, компетентных руководителей из числа участников и ветеранов специальной военной операции (далее также – участники, СВО), интеграция участников в общественную и профессиональную жизнь, развитие и реализация их профессионального и управленческого потенциала, укрепление кадрового управленческого потенциала Кабардино-Балкарской Республики.

2. Программа предполагает обучение современным методам и технологиям управления, командной работе, личностное развитие. Программа имеет открытый характер, доступна на официальной интернет-странице отбора на Программу <http://geroi.kbr.ru> (далее – Сайт).

3. Требования к кандидатам для участия в Программе:
наличие у участника гражданства Российской Федерации;
проживание на территории Кабардино-Балкарской Республики;
наличие высшего образования и (или) среднего профессионального образования, подтвержденное документами государственного образца, документами об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, признаваемыми в Российской Федерации;
наличие опыта управленческой деятельности (в том числе в гражданской сфере деятельности);
отсутствие не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости.

4. Для участия в Программе отбор проводится на конкурсной основе из числа имеющих соответствующий уровень (уровни) образования лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

5. Этапы реализации Программы:

1) регистрация участников на электронной платформе автономной некоммерческой организации «Россия – страна возможностей» (далее – АНО «РСВ») (заполнение анкеты и написание эссе);

2) дистанционные этапы отбора участников (тестирование);

3) очный (заочный) этап отбора участников (собеседование);

4) реализация комплекса программ обучения, предусматривающего: онлайн-обучение после прохождения процедуры регистрации (по результатам прохождения программы обучения выдается сертификат);

дополнительную профессиональную программу повышения квалификации, реализуемую в онлайн-формате (по результатам прохождения выдается удостоверение о повышении квалификации);

программу дополнительного профессионального образования (по результатам прохождения выдается диплом о дополнительной профессиональной переподготовке);

стажировку в государственных органах Кабардино-Балкарской Республики, органах местного самоуправления, подведомственных им организациях, иных организациях;

5) инициирование включения участников, успешно прошедших обучение в рамках реализации Программы и соответствующих установленным требованиям, в резерв управленческих кадров Кабардино-Балкарской Республики (с возможностью последующего участия в мероприятиях по профессиональному развитию лиц, включенных в указанный резерв),

6) рекомендация к включению в состав совещательного, коллегиального органа, образованного Главой Кабардино-Балкарской Республики, Правительством Кабардино-Балкарской Республики, иным государственным органом Кабардино-Балкарской Республики, органом местного самоуправления, для участия в рассмотрении задач совершенствования системы государственного управления, социально-экономического развития Кабардино-Балкарской Республики, муниципальных образований;

7) создание иных условий и содействие в трудоустройстве, реализации профессиональных и управленческих компетенций участников, успешно прошедших обучение в рамках реализации Программы.

6. Официальным языком программ обучения является русский язык.

7. Финансирование обучения осуществляется за счет средств гранта в форме субсидий автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Корпоративный университет «Эльбрус» из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на реализацию мероприятий республиканской программы «Герои Кабардино-Балкарской Республики».

II. Организация реализации Программы

8. В соответствии с пунктом 4 Указа Главы Кабардино-Балкарской Республики от 28 января 2025 г. № 4-УГ «О реализации республиканской программы «Герои Кабардино-Балкарской Республики» ответственными за реализацию Программы являются Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики и автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Корпоративный университет «Эльбрус» (далее – АНО «Корпоративный университет «Эльбрус»).

9. Организатором Программы является АНО «Корпоративный университет «Эльбрус» (далее - организатор Программы).

10. Программа реализуется при участии АНО «РСВ» и федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Президентская академия).

11. Содействие в подготовке и проведении мероприятий по реализации Программы, а также в обеспечении открытости и объективности отбора ее участников осуществляет образованный Главой Кабардино-Балкарской Республики общественный совет республиканской программы «Герои Кабардино-Балкарской Республики» (далее – Общественный совет), являющийся постоянно действующим совещательным органом и реализующим следующие функции:

1) наблюдение за программными процедурами на предмет соответствия правилам, обеспечение равных возможностей для всех участников Программы, объективности и беспристрастности на всех этапах реализации Программы, содействие поддержанию высокой репутации Программы;

2) утверждение итогов регистрации для участия в Программе, результатов каждого этапа отбора;

3) заслушивание на своих заседаниях информации о текущем этапе реализации Программы, методиках и особенностях проведения последующих этапов Программы;

4) разрешение спорных вопросов и иных ситуаций, возникающих в процессе реализации Программы;

5) утверждение итоговых списков финалистов этапов отбора участников Программы;

6) утверждение персонального состава наставников для победителей этапов отбора Программы;

7) участие в информационном сопровождении и медийном освещении Программы;

8) иные функции в рамках реализации Программы.

12. Заседания Общественного совета проводятся в очной или заочной форме, в том числе посредством использования режима видео-конференц-связи, по мере необходимости. Заседание Общественного совета является правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Общественного совета.

Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании его членов путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета.

Решения Общественного совета могут приниматься путем заочного голосования с использованием опросных листов, формируемых по каждому вопросу, внесенному на голосование. В случае равенства голосов участвующих в заочном голосовании членов Общественного совета решающим является голос председателя Общественного совета.

Решения Общественного совета оформляются протоколом, который подписывает председатель Общественного совета (в его отсутствие – его заместитель) и секретарь Общественного совета.

13. Координацию деятельности по реализации Программы, в том числе в целях обеспечения принятия решений межведомственного характера, осуществляет образованный Администрацией Главы Кабардино-Балкарской Республики организационный комитет по подготовке и реализации республиканской программы «Герои Кабардино-Балкарской Республики» (далее – Организационный комитет), реализующий следующие функции:

1) рассмотрение, обсуждение и выработка решений по вопросам реализации Программы;

2) обеспечение условий для совместной деятельности органов исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики, органов местного самоуправления и иных заинтересованных при реализации Программы;

3) повышение эффективности реализации Программы;

4) обеспечение информационной открытости реализации Программы;

5) формирование корпуса наставников для победителей этапов отбора участников Программы;

6) иные функции в рамках реализации Программы.

14. Заседания Организационного комитета проводятся в очной или заочной форме, в том числе посредством использования режима видео-конференц-связи, по мере необходимости. Заседание

Организационного комитета является правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Организационного комитета.

Решения Организационного комитета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании его членов путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Организационного комитета.

Решения Организационного комитета могут приниматься путем заочного голосования с использованием опросных листов, формируемых по каждому вопросу, внесенному на голосование. В случае равенства голосов участвующих в заочном голосовании членов Организационного комитета решающим является голос председателя Организационного комитета.

Решения Организационного комитета оформляются протоколом, который подписывает председатель Организационного комитета (в его отсутствие – его заместитель) и секретарь Организационного комитета.

III. Сроки и процедура проведения отбора

15. К участию в отборе допускаются лица, соответствующие требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Положения.

16. Отбор проводится в несколько этапов:

- 1) регистрация;
- 2) тестирование;
- 3) собеседование.

17. Объявление о сроках и условиях выполнения заданий размещается в личном кабинете участника.

Для действующих военнослужащих, находящихся в соответствующий период проведения отбора в зоне проведения СВО, предусматриваются специальные сроки и порядок выполнения заданий отбора.

18. Регистрация участников включает в себя:

- 1) создание личного кабинета;
- 2) заполнение анкеты в электронном виде с прикреплением электронных образов (сканированные копии разворота паспорта с фотографией и диплома (свидетельства) об образовании, а также личная фотография, сделанная не позднее чем за 6 месяцев до момента регистрации) подтверждающих документов;
- 3) написание эссе.

19. Для действующих военнослужащих, находящихся в период проведения отбора в зоне проведения СВО, предусмотрены отдельная версия анкеты, в том числе не требующая приложения сканированных

копий документов, специальные задания, о чем они информируются отдельно.

20. Необходимые действия в рамках этапа регистрации требуется завершить полностью в указанные на Сайте сроки. Электронная ссылка для регистрации размещается на Сайте.

21. В ходе создания личного кабинета участнику необходимо подтвердить указанные номер телефона и электронную почту. Изменить их в дальнейшем в личном кабинете будет невозможно. Они будут основными контактными данными, используемыми для осуществления коммуникации между организатором Программы и участником.

22. Создание личного кабинета на Сайте является подтверждением того, что участник ознакомился и полностью согласен с настоящим Положением, размещенной на Сайте политикой обработки персональных данных при реализации республиканской программы «Герои Кабардино-Балкарской Республики», а также дает согласие на обработку его персональных данных.

23. Участники обязаны указывать достоверную и актуальную информацию в соответствии с установленной формой. Указание недостоверной информации в анкете является основанием для исключения участника из отбора на обучение. Организатор отбора оставляет за собой право на любом этапе отбора провести дополнительную проверку достоверности предоставленных данных и потребовать представить их документальное подтверждение, связавшись с участниками по электронной почте или телефону, указанными при регистрации.

24. Каждый участник может зарегистрироваться для участия в отборе только однократно. Многократная регистрация одним лицом не допускается.

25. В указанные на Сайте сроки участники выполняют задание по составлению эссе (обязательное задание, выполнение которого является условием допуска участника к тестированию). Требования к выполнению указанного задания содержатся на Сайте в личном кабинете участника.

26. К прохождению тестирования для оценки управленческого потенциала допускаются участники, выполнившие в срок все условия предыдущего этапа. Тестирование проводится в онлайн-формате.

27. Участники самостоятельно несут ответственность за работоспособность своих технических устройств и доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет), которые они используют в ходе выполнения заданий (в том числе за неисправность (поломки) технических средств либо сбой в подключении к сети Интернет).

28. Участники, завершившие регистрацию и прошедшие тестирование, получают право на прохождение дополнительной профессиональной программы повышения квалификации в онлайн-формате. По результатам отбора участники получают отчет, содержащий рекомендации по личному развитию.

29. По итогам этапа регистрации, тестирования, собеседования, а также возможных дополнительных заданий Общественным советом определяются участники, показавшие наиболее высокие результаты в части управленческого опыта, управленческого потенциала и военных заслуг.

Участники, показавшие наилучшие результаты, как наиболее подготовленные к освоению программ обучения получают приглашение к прохождению программы профессиональной переподготовки.

30. Обучение по программе профессиональной переподготовки предполагает развитие управленческой и личностной эффективности, а также компетенций в сфере государственного управления, экономики и финансов и изучение основ современных технологий управления.

31. Участникам, зачисленным на обучение по программе профессиональной переподготовки, назначаются наставники. Корпус наставников формируется из числа руководителей государственных органов Кабардино-Балкарской Республики, органов местного самоуправления муниципальных образований, находящихся в границах Кабардино-Балкарской Республики, а также по согласованию – из числа депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики, руководителей хозяйствующих субъектов, общественных объединений и других лиц.

32. Целью назначения наставника является содействие в личностном и профессиональном развитии, адаптации к специфике деятельности в сфере управления, карьерному развитию.

IV. Заключительные положения

33. Партнерами Программы могут стать организации независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, осуществляющие ресурсную (техническую, организационную, экспертную и иную) поддержку мероприятий по отбору и последующей организации обучения в рамках Программы.

34. Лица, принимающие участие в организации Программы, не могут быть участниками реализуемых в рамках Программы образовательных и иных мероприятий.

35. Организатор Программы имеет право незамедлительно приостановить или прекратить действие прав участников, уведомив их об этом, в случае нарушения ими условий настоящего Положения.

36. Основаниями для исключения из отбора на участие в Программе могут являться:

- 1) подача участником заявления об исключении его из отбора;
- 2) нарушение условий выполнения заданий, невыполнение заданий в установленные сроки;
- 3) предоставление подложных документов или заведомо ложных сведений о себе при заполнении анкеты, выполнении заданий или реализации других мероприятий отбора;
- 4) неисполнение требований к участникам отбора, установленных пунктом 3 настоящего Положения, а также наличие судимости или осуждения к наказанию, исключающих возможность исполнения должностных обязанностей по государственной должности, должности государственной гражданской службы по приговору суда, вступившему в законную силу, нахождение под следствием либо лишение решением суда, вступившим в законную силу, права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью;
- 5) призывы к экстремистской деятельности, публичное побуждение, обоснование или оправдание экстремизма, социальной, расовой, национальной или религиозной розни, унижение национального достоинства, пропаганда исключительности, превосходства либо неполноценности граждан по признаку их отношения к религии, социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или другим поводам, пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики, либо атрибутики или символики, сходной с нацистской атрибутикой или символикой, до степени их смешения;
- 6) фото- и (или) видеосъемка материалов заданий и результатов выполнения заданий, размещение фотографий и видеоматериалов заданий отбора в сети Интернет, в социальных сетях или других открытых источниках информации либо публикация материалов заданий и результатов выполнения заданий, в том числе посредством предоставления их представителям средств массовой информации;
- 7) использование подсказок или иной помощи при выполнении заданий;
- 8) публикация ложной, дискредитирующей информации о Программе, в том числе комплексе программ обучения, и ее участниках.

37. Указанная в настоящем Положении информация о порядке и правилах проведения отбора размещается на Сайте.

38. В случае внесения изменений в настоящее Положение соответствующие изменения подлежат размещению на Сайте в разделе «Новости». Продолжение участия в мероприятиях Программы после внесения изменений в настоящее Положение и их размещения на Сайте означает согласие соответствующего участника с внесенными в настоящее Положение изменениями.